



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

**ПРОЕКТ!**

**Възложител: ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

## **КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 КЪМ УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПАЗАРНИ  
КОНСУЛТАЦИИ

във връзка с предстоящо провеждане на открита по вид процедура за възлагане на  
обществена поръчка с предмет:

### **„СЪЗДАВАНЕ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА, ВКЛЮЧВАЩА ИНСТРУМЕНТИ ЗА АНАЛИЗ И МОНИТОРИНГ НА ФАКТОРИТЕ, СВЪРЗАНИ СЪС СОЦИАЛНО- ИКОНОМИЧЕСКОТО РАЗВИТИЕ НА СЪДЕБНИТЕ РАЙОНИ И НАТОВАРЕНОСТТА НА СЪДИЛИЩАТА“**

в изпълнение на проект „Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на Единна информационна система на съдилищата”, финансиран по Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-3.001-0001-C01/26.08.2016 г., процедура BG05SFOP001-3.001, по Приоритетна ос № 3 „Прозрачна и ефективна съдебна система“, Оперативна програма „Добро управление” 2014-2020 (ОПДУ), съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

## СЪДЪРЖАНИЕ

1. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ И ДОКУМЕНТИ ЗА ДОКАЗВАНЕ.....	3
2. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА.....	11



## **1. Критерии за подбор на участниците. Минимални изисквания и документи за доказване**

С критериите за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците в процедурата с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

### **1.1. Икономическо и финансово състояние.**

**1.1.1.** Участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база на годишните обороти, за последните три приключили финансови в зависимост от датата на създаване или започване на дейността им, съгласно чл. 61, ал. 1, т. 1, предложение второ, от ЗОП, както следва: участниците следва да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, в размер на 700 000 (седемстотин хиляди) лв. за последните три приключили финансови години (2014 г., 2015 г. и 2016 г.), в зависимост от датата на създаване или започване на дейността им.

**1.1.2.** „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ по смисъла на §2, т. 67 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки е: сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейност, попадащи в обхвата на обществената поръчка.

**1.1.3.** За целите на настоящата поръчка, под „дейност, попадаща в обхвата на обществената поръчка“ се разбира успешното извършване на дейности, свързани с жизнения цикъл на разработване на информационни системи:

- 1) Изготвяне на описание, анализ и оптимизация и извършване на реинженеринг на работни процеси; и
- 2) Разработване на функционални и нефункционални характеристики, логическа и физическа архитектура на информационни системи; и
- 3) Софтуерна разработка и осъществяване на дейности по внедряване, тестване интеграция и поддръжка на информационни системи.



**1.1.4.** При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за оборот се прилагат за обединението като цяло.

**1.1.5.** При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискванията за оборот се отнасят и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

**1.1.6.** При позоваване на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор. В тези случаи участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**1.1.7.** За участник, подизпълнител или трето лице, което е чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата.

**1.1.8.** За доказване съответствието с изискването на т. Б.1., участникът попълва (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б, т. 2а.

## **1.2. Технически и професионални способности**

**1.2.1.** Участниците следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата, съгласно чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „б“ от ЗОП, както следва: през последните три години, считано от датата на подаване на офертата участниците трябва да са изпълнили успешно дейности, които са идентични или сходни (попадащи в обхвата) с предмета на обществената поръчка:

- 1) изготвяне на описание, анализ и оптимизация и извършване на реинженеринг на работни процеси; и
- 2) разработване на функционални и нефункционални характеристики, логическа и физическа архитектура на информационни системи; и
- 3) софтуерна разработка и осъществяване на дейности по внедряване, тестване интеграция и поддръжка на информационни системи.

**1.2.1.1.** За доказване съответствието с изискването участниците декларират в ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“, Раздел В, б „1б“.

**1.2.2.** Участниците следва да прилагат стандарти за управление на качеството:

- 1) система за управление на качеството БДС EN ISO 9001 или еквивалент, в съответствие с чл. 64, ал. 3 от ЗОП, с обхват, включващ извършване на бизнес анализ, моделиране, реинженеринг, разработване, внедряване, тестване, интеграция и поддръжка на информационни системи;



- 2) система за управление на сигурността на информацията, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 27001 или еквивалент, с обхват, включващ извършване на бизнес анализ, моделиране, реинженеринг, разработване, внедряване, тестване, интеграция и поддръжка на информационни системи;
- 3) система за управление на ИТ услуги, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 20000-1 или еквивалент.

**1.2.2.1.** Участниците декларират в ЕЕДОП, част IV „Критерии за подбор“, Раздел Г, вкл. точно позоваване на документа и посочване на обхвата, за който са сертифицирани.

**1.2.3.** Участниците следва да разполагат с персонал за изпълнение на поръчката, с определена професионална компетентност, съгласно чл. 63, ал. 1 т. 5 от ЗОП, както следва:

**1.2.3.1. Ръководител на проект**

- 1) Образование: придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ област „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ (или еквивалент) или придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ в област „Технически науки“, професионално направление „Комуникационна и компютърна техника“ (или еквивалент) или „Социални, стопански или правни науки“, професионално направление „Право“ или „Администрация и управление“ или „Икономика“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.
- 2) Допълнителна квалификация: завършено обучение и успешно издържан изпит за прилагане на методология за управление на проекти (PMBOK, Prince2 или еквивалентни).
- 3) Общ професионален опит: не по-малко от 5 години в разработване на информационни системи, от които минимум 3 години опит в управлението на проекти за разработка и внедряване на уеб-базирани информационни системи; и практически опит във всички фази на жизнения цикъл на разработката и внедряването на информационни системи, съобразно изискванията на техническата спецификация.
- 4) Специфичен професионален опит: участие като ръководител на проект в най-малко един успешно приключен проект за разработване, тестване, интеграция, внедряване и поддръжка на уеб-базирана информационна система; и участие като ръководител на проект в най-малко един успешно приключен проект, включващ изготвяне на описание, анализ и извършване на оптимизация и реинженеринг на работни (бизнес) процеси; и участие като



ръководител на проект в най-малко един успешно приключен проект, включващ изготвяне на детайлна техническа спецификация за софтуерна разработка (вкл. проектиране на логическа и физическа архитектура), тестване и внедряване на уеб-базирана информационна система.

### **1.2.3.2. Ръководител на технически екип**

- 1) Образование: придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ в област „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ (или еквивалент) или придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ в област Технически науки, професионално направление „Комуникационна и компютърна техника“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.
- 2) Общ професионален опит: не по-малко от 4 години в разработване на информационни системи, от които минимум 2 години опит в управлението на екипи за разработка и внедряване на уеб-базирани информационни системи; и практически опит във всички фази на жизнения цикъл на разработката и внедряването на информационни системи, съобразно изискванията на техническата спецификация;
- 3) Специфичен професионален опит: участие като ръководител екип в най-малко един успешно приключен проект за разработване, тестване, интеграция, внедряване и поддръжка на уеб-базирана информационна система; и участие като ръководител екип в най-малко един успешно приключен проект, включващ изготвяне на описание, анализ и извършване оптимизация и реинженеринг на работни (бизнес) процеси; и участие като ръководител екип в най-малко един успешно приключен проект, включващ изготвяне на детайлна техническа спецификация за софтуерна разработка (вкл. проектиране на логическа и физическа архитектура), тестване и внедряване на уеб-базирана информационна система.

### **1.2.3.3. Бизнес архитект**

- 1) Образование: придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ (или еквивалент) или придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област Технически науки, професионално направление Комуникационна и компютърна техника (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.



- 2) Общ професионален опит: не по-малко от 4 години опит в разработка на информационни системи, от които минимум 2 години опит като бизнес и системен анализатор, отговорен за анализ на бизнес-изискванията, бизнес-моделиране и дизайн на софтуерни системи; и опит в моделиране и управление на бизнес процеси и/или корпоративни архитектури, чрез софтуер за моделиране на процеси.
- 3) Специфичен професионален опит: участие като бизнес и/или системен анализатор в най-малко един успешно приключен проект за разработване, тестване, интеграция, внедряване и поддръжка на веб-базирана информационна система; и участие като бизнес и/или системен анализатор в най-малко един успешно приключен проект, включващ извършване на дейности по изготвяне на описание, анализ и извършване оптимизация и реинженеринг на работни (бизнес) процеси и/или корпоративни архитектури.

#### **1.2.3.4. Бизнес анализатор – трима експерти**

- 1) Образование: придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ (или еквивалент) или придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Технически науки“, професионално направление „Комуникационна и компютърна техника“ (или еквивалент) или придобита образователна степен „бакалавър“ в област „Социални, стопански и правни науки“, професионално направление „Администрация и управление“, „Икономика“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.
- 2) Общ професионален опит: не по-малко от 3 в разработка на информационни системи, от които минимум 1 година опит като бизнес и/или системен анализатор, отговорен за анализ на бизнес-изискванията, бизнес-моделиране и дизайн на софтуерни системи.
- 3) Специфичен професионален опит: участие като бизнес и/или системен анализатор в най-малко един успешно приключен проект за разработване, тестване, интеграция, внедряване и поддръжка на веб-базирана информационна система.

#### **1.2.3.5. Системен архитект**

- 1) Образование: придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ (или еквивалент) или придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Технически науки“, професионално направление „Комуникационна и компютърна техника“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на



областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.

- 2) **Общ професионален опит:** не по-малко от 4 опит в разработка на информационни системи, от които минимум 2 години опит като системен архитект, отговорен за обвързването на предметната област (потребителските изисквания), системните изисквания и системната архитектура.
- 3) **Специфичен професионален опит:** участие като системен архитект в най-малко един успешно приключен проект за разработване, тестване, интеграция, внедряване и поддръжка на веб-базирана информационна система; и участие като системен архитект в най-малко един успешно приключен проект за разработване, тестване, интеграция, внедряване и поддръжка на веб-базирана информационна система, включващ моделиране и управление на бизнес процеси и/или корпоративни архитектури, чрез софтуер за моделиране на процеси ARIS или еквивалент; и участие като системен архитект в най-малко един успешно приключен проект за разработване, тестване, интеграция, внедряване и поддръжка на веб-базирана информационна система, включващ проектиране и оразмеряване на системна архитектура, включително на бази данни.

#### **1.2.3.6. Програмист – трима експерти**

- 1) **Образование:** придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ (или еквивалент) или придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Технически науки“, професионално направление „Комуникационна и компютърна техника“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.
- 2) **Общ професионален опит:** не по-малко от 4 години практически опит в проекти за разработване, тестване, интеграция, внедряване и поддръжка на веб-базирани информационни системи.

#### **1.2.3.7. Специалист по качеството**

- 1) **Образование:** придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ (или еквивалент) или придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Технически науки“, професионално направление „Комуникационна и компютърна техника“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.





- 2) Допълнителна квалификация: завършено обучение и успешно издържан изпит по Осигуряване качеството на софтуера (Software Quality Assurance).
- 3) Специфичен професионален опит: участие като специалист по качеството, в най-малко един успешно приключен проект за разработване, тестване, интеграция, внедряване и поддръжка на уеб-базирана информационна система; и участие като специалист по качеството, в най-малко един успешно приключен проект, включващ разработването и прилагането на планове за качеството; и участие като специалист по качеството, в най-малко един успешно приключен проект, включващ извършването на тестове по приемане.

#### **1.2.3.8. Специалист по управление на сигурността на информацията**

- 1) Образование: придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ (или еквивалент) или придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Технически науки“, професионално направление „Комуникационна и компютърна техника“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.
- 2) Допълнителна квалификация: завършено обучение и успешно издържан изпит по информационна сигурност.
- 3) Общ професионален опит: не по-малко от 4 години практически опит в проекти за разработка и внедряване на уеб-базирани информационни системи.

#### **1.2.3.9. Ръководител на екип Анализ на нормативната уредба, технологични процеси, средства за събиране и обобщаване на статистическа информация**

- 1) Образование: придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ в област „Социални, стопански или правни науки“, професионално направление „Право“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.
- 2) Общ професионален опит: не по-малко от пет години общ професионален стаж, от които три години следва да се считат за придобит „юридически стаж“ по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за адвокатурата.
- 3) Специфичен професионален опит: участие в не по-малко от един успешно приключен проект (договор), свързан с извършването на функционален анализ и/или разработването на организационни стратегии и/или стратегии за развитие на административни структури и/или публични институции и организации; и участие в не по-малко от един успешно приключен проект



(договор), свързан с разработване на критерии за избор на работни процеси и моделиране на работните процеси, чрез изготвяне на предложения за промени в приложимата правна уредба с цел оптимизиране структурата, функциите, ефективността и ефикасността на административни структури и/или публични институции и организации.

#### **1.2.3.10. Правен експерт – двама експерти**

- 1) Образование: придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ в област „Социални, стопански или правни науки“, професионално направление „Право“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002.
- 2) Общ професионален опит: не по-малко от три години общ професионален стаж, от които две години следва да се считат за придобит „юридически стаж“ по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за адвокатурата.

#### **1.2.3.11. Статистик – двама експерти**

- 1) Образование: придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Социални, стопански или правни науки“ или област „Природни науки, математика и информатика“ съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на МС от 24.06.2002 г.
- 2) Общ професионален опит: не по-малко от три години общ професионален опит.

#### **1.2.3.12. По отношение изискванията за експертите като цяло:**

- 1) За успешно приключил проект се счита дейност или набор от дейности, резултатът от които е надлежно предаден и приет и/или внедрен в срок и без възражения на съответния възложител (поръчвач).
- 2) Специфичният професионален опит може да е придобит в рамките на един или повече проекти (договори).

**1.2.3.13.** За доказване съответствието с изискването участниците декларират в ЕЕДОП в част IV „Критерии за подбор“, Раздел В, т. 6, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП, вкл. следната информация за всеки от предлаганите експерти:

- 1) Имената и позицията, която ще изпълнява лицето;
- 2) Информация за образование и допълнителна квалификация, когато е приложимо, вкл. (наименование) на документ (диплома, сертификат и т.н.), №, дата на издаване; дата на валидност, когато е приложимо;



- 3) Орган или служба, издала документа;
- 4) Описание на общ и специфичен професионален опит, когато е приложимо; както и
- 5) Дали лицето е служител на участника (заето в организацията на участника, на трудов договор) или е осигурено от подизпълнител или трето лице.

## 2. Използване на капацитета на трети лица

**2.1.** Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

**2.2.** По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

**Забележка:** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в **Част II, Раздел В от ЕЕДОП** и попълва приложимите полета от **Част IV** от ЕЕДОП. Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Когато лице от предложения екип на участника е извън неговата структура то се явява трето лице и следва да подаде **самостоятелен ЕЕДОП**, в който следва да опише информацията, необходима да се установи съответствие с изискванията, поставени от Възложителя. Основен критерий за определяне на това дали дадено лице е включено в структурата на участника е наличието на нормативно регламентирани отношения между лицето и участника – трудов или еквивалентен на него договор.

**2.3.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**2.4.** Когато участник в процедурата е клон на чуждестранно лице, той може за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, да се позове на ресурсите на търговеца, в случай че представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.